



GOVERNO DO ESTADO  
**RIO GRANDE DO SUL**  
SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E INFRAESTRUTURA

SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE E INFRAESTRUTURA

**CONSELHO GESTOR DO FUNDO ESTADUAL DO MEIO AMBIENTE – FEMA**

**ATA DA 30ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO  
CONSELHO GESTOR DO FUNDO ESTADUAL DO  
MEIO AMBIENTE – FEMA**

1 Aos dez dias do mês dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, realizou-se a trigésima reunião Extraordinária do  
2 Conselho Gestor do Fundo Estadual do Meio Ambiente – FEMA, através de videoconferência, com o início às 09h  
3 30min, com a presença dos seguintes Conselheiros: **Sr. Marcelo Camardelli**, representante da SEMA; **Sra. Thaís**  
4 **Braun Pivatto**, representante da FEPAM; **Sr. Cylon Rosa Neto**, representante do SERGS; **Sra. Marion Luiza**  
5 **Heinrich** representante da FAMURS; **Sra. Aline Ramos da Silva** representante da Secretaria Executiva do Fundo  
6 Estadual do Meio Ambiente e **A Sra. Patrícia Moreira Cardoso**, Representante da SEMA, **Sr. Marcos Bernardes**  
7 representante da SSP; **a Sra. Ana Maria Moreira Marchesan** representante do Ministério Público; **a Sra. Cátia**  
8 **Viviane Gonçalves** da SEMA e o **Sr. Eduardo Osório Stumpf**. Após a verificação do quórum iniciou-se os trabalhos  
9 às 9h 34min. **Passou-se ao item 1 da pauta: Ata da 16ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do FEMA; Sr.**  
10 **Marcelo Camardelli/Sema-Presidente**: dispensa a leitura e questiona se há alterações na ata. Não havendo  
11 manifestações, coloca em votação a ata. **APROVADA POR UNANIMIDADE. Passou-se ao item 2 da pauta:**  
12 **Suplementação PSA no orçamento 2025- Sr. Marcelo Camardelli/Sema-Presidente**: explicou que, devido à  
13 ausência inicial da diretora Patricia, a pauta foi invertida para tratar dos demais itens. Quando Patricia ingressou na  
14 reunião, Marcelo retomou o item 2, destacando que se refere à suplementação de R\$ 6 milhões para o edital do PSA,  
15 que precisa constar no orçamento de 2025 por questões operacionais, embora a execução ocorra em 2026. **A Sra.**  
16 **Patrícia/SEMA-** iniciou sua fala pedindo desculpas pelo atraso, justificando que estava em reuniões na Secretaria da  
17 Fazenda devido ao encerramento do exercício. Ela informou que existem três decretos governamentais para  
18 fechamento do ano e que a demanda do PSA já foi apresentada anteriormente. Patricia reforçou que é necessário  
19 institucionalizar os R\$ 6 milhões no orçamento suplementado de 2025, pois o edital foi lançado recentemente e precisa  
20 constar para fins de prestação de contas, mesmo que a execução ocorra em 2026. Ela esclareceu que o objeto já está  
21 previsto no PPA e que não há risco de descontinuidade para outros programas, como o das RPPNs. **A Sra. Ana Maria**  
22 **Moreira/MP-** pediu esclarecimentos sobre qual PSA estava sendo tratado, questionando se era o programa das RPPNs  
23 ou o destinado aos arrozeiros. **A Sra. Patrícia/SEMA-** respondeu que se trata do PSA vinculado ao selo ambiental do  
24 IRGA, lançado na última Expointer, e explicou que o edital é inovador, envolvendo boas práticas agrícolas e critérios  
25 rigorosos de aferição. Ana Maria manifestou preocupação com a destinação de recursos para produtores de arroz,  
26 mencionando que há um expediente aberto na promotoria de meio ambiente sobre o tema. Ela ressaltou que as RPPNs  
27 enfrentam dificuldades para custear planos de manejo e sugeriu que o Estado continue investindo nesse segmento.  
28 Patricia esclareceu que o PSA do IRGA não substitui o das RPPNs, sendo um edital de longo prazo. Ela detalhou que o  
29 primeiro edital das RPPNs teve baixa adesão devido à dificuldade dos participantes em apresentar certidões e

30 documentos exigidos. Patricia informou que os pagamentos estão sendo ajustados e que a Caixa Econômica Federal  
31 está colaborando para criar um módulo de transparência para acompanhamento dos PSAs. Ela reforçou que todos os  
32 programas terão continuidade e que a suplementação é apenas uma questão operacional para garantir conformidade  
33 com a lei orçamentária. A Sra. **Cátia Viviane/SEMA-** complementou que o Estado está aprendendo com os primeiros  
34 editais e que pretende simplificar exigências documentais nos próximos PSAs, sem comprometer a legalidade. Ela  
35 destacou que a burocracia é necessária por se tratar de recursos públicos, mas que há esforço para tornar os  
36 processos mais acessíveis. **Sr. Marcelo Camardelli/Sema-Presidente:** reforçou que o conselho já havia deliberado  
37 anteriormente sobre a inclusão do valor no orçamento de 2026, mas que, por orientação da Fazenda, é necessário  
38 constar também em 2025. Ele explicou que o PSA do IRGA foi construído com base no selo ambiental, que garante  
39 boas práticas e rigor técnico, e que outros PSAs estão sendo desenhados, como para comunidades tradicionais e  
40 conservação do Pampa. Após os esclarecimentos, Marcelo Camardelli colocou a proposta em votação. A Sra. **Ana**  
41 **Maria Moreira/MP-** declarou voto contrário, justificando sua posição pelas dúvidas sobre a destinação dos recursos.  
42 Não houve outras manifestações contrárias nem abstenções. **Deliberação:** Aprovada por maioria a inclusão de R\$  
43 6.000.000,00 no orçamento suplementado de 2025 para o edital do PSA vinculado ao selo ambiental do IRGA. **Passou-**  
44 **se ao item 3 da pauta: Processo administrativo 25/0500-0001503-5 - Planos de Ação Territoriais para a**  
45 **Conservação de Espécies Ameaçadas de Extinção (PAT) Planalto Sul e Campanha do Sul e Serra do Sudeste,**  
46 **anexo- Marcelo Camardelli** informou que, devido à ausência inicial da diretora Patricia, a pauta foi invertida e passou a  
47 palavra para Cátia Viviane Gonçalves, responsável por explicar os itens 3 e 4. **A Sra.Cátia Viviane/SEMA-** iniciou  
48 confirmando que estava sendo ouvida pelos demais e explicou que estava em reunião externa, sem acesso ao  
49 processo completo, mas que apresentaria os pontos principais. Ela esclareceu que o item 3 trata da destinação de  
50 recursos para ações do PAT, destacando que todos os Planos de Ação Territorial encerraram suas vigências neste ano.  
51 A proposta é garantir a continuidade das atividades de campo até a renovação dos convênios com o Ministério do Meio  
52 Ambiente, evitando descontinuidade. Cátia exemplificou a importância dessas ações, citando o PAT Campanha Sul, que  
53 envolve monitoramento de espécies ameaçadas, como o gato-palheiro, e conservação de cactáceas em municípios  
54 como Pedras Altas e Caçapava. Ela reforçou que essas atividades são fundamentais para a biodiversidade e não  
55 podem sofrer interrupção. Em seguida, Cátia Viviane Gonçalves detalhou o valor solicitado: R\$ 468.900,00 destinado  
56 principalmente a diárias e custos com deslocamento das equipes. Ela esclareceu que os recursos não sairão da  
57 Secretaria, mas serão alocados especificamente para os PATs, garantindo a execução das ações previstas. **Sr. Marcelo**  
58 **Camardelli/Sema-Presidente**-abriu a palavra aos conselheiros para dúvidas ou considerações. **A Sra. Aline**  
59 **Ramos/SEFEMA-**, representante do setor financeiro, perguntou se os recursos seriam aplicados em despesas com  
60 diárias. Cátia Viviane Gonçalves confirmou que sim, explicando que se trata basicamente de diárias e deslocamentos  
61 para execução das atividades de campo. Após os esclarecimentos, **Sr. Marcelo Camardelli/Sema-Presidente**-colocou  
62 a proposta em deliberação, perguntando se havia votos contrários ou abstenções. Não houve manifestações contrárias  
63 nem abstenções. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade o remanejamento de R\$ 468.900,00 para garantir a  
64 continuidade das ações dos Planos de Ação Territorial (PAT) até a renovação dos convênios com o Ministério do Meio  
65 Ambiente. **Passou-se ao item 4 da pauta: Processo Administrativo 20/0500-0000111-8 – Proposta de**  
66 **regulamentação para o processo de atualização da lista de espécies invasoras, autorização de aporte para**  
67 **viabilizar as atividades técnicas-** **Sr. Marcelo Camardelli/Sema-Presidente** passou a palavra para Cátia Viviane  
68 Gonçalves, responsável pela apresentação do item. **A Sra.Cátia Viviane/SEMA-**iniciou pedindo desculpas por estar em  
69 evento externo, com dificuldades de acesso ao processo completo, mas explicou os pontos principais. Ela informou que  
70 o recurso solicitado é para viabilizar a atualização da lista de espécies exóticas invasoras, trabalho que já vem sendo

71 desenvolvido pela Secretaria. Segundo Cátia, o processo chegou a um estágio em que é necessário avançar para  
72 coleta de informações, realização de oficinas e análise por especialistas. Cátia detalhou que o valor total é de  
73 aproximadamente R\$ 537.000,00, sendo R\$ 500.000,00 destinados à contratação de empresa especializada para  
74 coleta de dados e desenvolvimento do banco de informações, e cerca de R\$ 37.000,00 para diárias e hospedagem dos  
75 especialistas que participarão das oficinas. Ela justificou a contratação da empresa pela necessidade de agilidade e  
76 expertise técnica, considerando que a metodologia internacional para criação da lista exige etapas rigorosas: coleta de  
77 contribuições da comunidade científica e sociedade civil, filtragem das indicações e análise por especialistas.

78 Cátia explicou que a lista será construída com base em critérios técnicos e que a contratação permitirá dinamizar o  
79 processo, garantindo que a lista seja finalizada e apresentada ao gabinete ainda em 2026. Ela ressaltou que já existe  
80 um Termo de Referência (TR) elaborado para a contratação e que a previsão é iniciar os movimentos administrativos no  
81 início de 2026. **Sr. Marcelo Camardelli/Sema-Presidente**-agradeceu a explanação e abriu a palavra para  
82 questionamentos. **A Sra.Cátia Viviane/SEMA**-complementou que os recursos para diárias e deslocamentos serão  
83 destinados a até 63 especialistas, que participarão das oficinas presenciais em Porto Alegre. Ela informou que os  
84 demais pesquisadores envolvidos são vinculados a instituições como UFRGS, Unilasalle e PUC, e que essas  
85 instituições se dispuseram a colaborar sem custos adicionais para o Estado. Não houve questionamentos adicionais por  
86 parte dos conselheiros. **Sr. Marcelo Camardelli/Sema-Presidente**- colocou a proposta em votação, perguntando se  
87 havia votos contrários ou abstenções. Não houve manifestações contrárias nem abstenções. **Deliberação:**  
88 **APROVADO POR UNANIMIDADE** o recurso de R\$ 537.000,00 para contratação de empresa especializada e  
89 realização das etapas necessárias à atualização da lista de espécies exóticas invasoras, conforme previsto na  
90 Resolução 79/2013.**Passou-se ao item 5 da pauta: Aprovação do Cronograma de Reuniões para o ano de 2026-**  
91 **Sr. Marcelo Camardelli/Sema-Presidente**- apresentou o calendário proposto para as reuniões ordinárias do Conselho  
92 no ano de 2026, exibindo as seguintes datas:27 de janeiro,24 de março;26 de maio;28 de julho;22 de setembro;24 de  
93 novembro. Ele explicou que essas são reuniões ordinárias, mas que poderão ocorrer reuniões extraordinárias conforme  
94 necessidade. Em seguida, perguntou aos conselheiros se havia alguma consideração ou sugestão de alteração nas  
95 datas apresentadas. Nenhum conselheiro solicitou ajustes ou fez observações sobre o calendário. Marcelo então  
96 colocou a proposta em deliberação, perguntando se havia votos contrários ou abstenções. Não houve manifestações  
97 contrárias nem abstenções. **Deliberação:** O calendário de reuniões ordinárias para 2026 foi **APROVADO POR**  
98 **UNANIMIDADE**. **Passou-se ao item 6 da pauta: Projeto para aquisição de materiais e equipamentos para o uso**  
99 **na atividade policial da Policia Civil**- retirado de pauta, pois já havia sido deliberado na ultima reunião. **Passou-se ao**  
100 **item 7 da pauta: Assuntos Gerais- A Sra. Aline Ramos/SEFEMA** - destacou necessidade de ajustar planilha de  
101 execução 2025 para contemplar suplementação do PSA. Presidente confirmou que resolução será publicada ainda  
102 nesta semana. **Encerramento**- O presidente agradeceu a presença de todos, desejou boas festas e encerrou a reunião  
103 às 10h14min.