Ao vigésimo sexto dia do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às 9h, ocorreu a décima reunião ordinária da Câmara Técnica de Acompanhamento do Plano Estadual de Recursos Hídricos - CTPERH, de maneira totalmente online, via plataforma Cisco Webex. **Membros Presentes: Júlio Salecker –** Comitê Taquari-Antas; **Mateus Cerutti** – Comitê Alto Jacuí; **Maria Elizabeth da Rocha –** Comitê Mampituba; **Thiago Gimenez** – Comitê Lago Guaíba; **Alessandro Noal** – Comitê Santa Maria; **Fábio Avancini Rodrigues –** Comitê Mirim São Gonçalo; **Raíza Schuster –** SEMA; **Luis Sérgio Feijó** – Secretaria da Saúde; **Altair Hommerding –** SEAPDR; **Mery Stéfani Leivas Pereira –** SPGG; **Maj. Samaroni Teixeira Zappe** – SSP/COMAM. **Demais Presentes:** **André Panziera –** Comitê Quaraí; **Karla Cozza –** Comitê Caí; **Juliana Young** – Comitê Camaquã; **Carmem Silva** – CRH/SEMA e **Gabriel Frota –** CRH/SEMA. O Presidente Júlio Salecker saúda à todos, dá início à reunião às 09h05min e solicita a confirmação do quórum por parte da Secretaria Executiva do CRH. Carmem Silva confirma que há quórum regimental e faz a leitura dos membros presentes. Aproveita ainda para informar que a SPGG passou a fazer parte oficialmente da Câmara Técnica e dá boas vindas à representante. O Presidente então entra na ordem do dia. **Item 1. Apreciação da Ata da 9ª Reunião Ordinária da CTPERH:** Os membros presentes dispensam a leitura da ata e o Presidente Júlio Salecker coloca a mesma em regime de votação. **Aprovado por unanimidade. Item 2. Situação atual do Processo de Revisão do PERH:** Raíza Schuster apresenta a situação atual do cronograma, colocando que já estamos praticamente no meio do caminho. Expõe que, no mês de maio, ocorrerão as oficinas setoriais e com os Comitês de Bacia, intensificando o trabalho no âmbito da atualização do PERH. Raíza Schuster então propõe que já seja pautado também o próximo item da pauta, tendo em vista que a situação do cronograma já foi apresentada e agora entrará no detalhamento das oficinas. Os membros presentes concordam com a proposta e o Presidente passou ao próximo item. **Item 3. Discussão da Dinâmica das Oficinas:** Raíza Schuster apresenta como estão as inscrições nas oficinas e coloca que ainda há pouca adesão. Propõe que, devido a esta baixa adesão, poderia se aglutinar algumas oficinas, visando otimizar o tempo e ter mais representante em cada oficina. Coloca ainda que, a maior parte das inscrições é de universidades, ficando prejudicada a representação dos setores, tendo em vista que este é o momento de participação de cada setor. Após debates e esclarecimentos, deliberou-se por não aglutinar nenhuma oficina e manter o calendário original. Raíza Schuster então coloca que um dia antes de cada oficina será encaminhado o link para acesso por e-mail aos inscritos. Com nada mais havendo a tratar sobre o assunto, o Presidente passou ao próximo item da pauta. **Item 4. Assuntos Gerais:** Carmem Silva chama a atenção que, pelo cronograma aprovado no início do ano, esta é a última reunião quinzenal que havia sido prevista. O Presidente então propõe que, como em maio irá ocorrer as oficinas, pode-se não fazer reunião da CTPERH em maio e retomar em junho, realizando reuniões mensais. Após breves debates, os membros presentes acordam que a próxima reunião será em 07/06, onde será retomado o assunto das oficinas, assim como a proposição de um novo cronograma até final do ano. Com nada mais havendo a tratar, o Presidente deu a reunião por encerrada, às 10h03min, e eu, Gabriel Frota, lavrei a presente ata.