

CHECKLIST – TERMO DE COOPERAÇÃO MATA ATLÂNTICA - RS



Todos os documentos escaneados **devem ser enviados individualizados**, exemplo: um arquivo para a Ata de Posse, um arquivo para o documento de identidade. 1) **Ata de posse.pdf** ; 2) **RG.pdf**

NÃO SERÃO ACEITAS FOTOGRAFIAS DE DOCUMENTOS, SOMENTE ARQUIVOS PDF.

1. Ofício solicitando a abertura de Termo de Cooperação da Mata Atlântica direcionado ao Secretário de Estado do Meio Ambiente e Infraestrutura, Sr. Artur de Lemos Júnior;
2. Cópia da Ata de Posse, documento de identidade e CPF do Prefeito(a) – Art. 4º, I, “a”, da IN CAGE nº 06/2016;
3. Cadastro para Habilitação em Convênios – CHE: **a certidão pode ser obtida no site:** <http://www.che.sefaz.rs.gov.br/>);
4. Comprovação da existência da equipe técnica;
5. Comprovação da existência do licenciador habilitado;
6. Comprovação da existência de fiscal ambiental concursado;
7. Cadastramento do órgão municipal competente e dos respectivos técnicos no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – SINAFLORE;
8. Formulário de Cadastramento Mata Atlântica, disponível em <https://www.sema.rs.gov.br/convenio-mata-atlantica>;
9. Formulário ou Termos de referência orientando as informações mínimas para o requerente das tipologias de licenciamento, tomando por base a listagem mínima contida no Sistema Online de Licenciamento – SOL para cada atividade;
10. Modelo de Autorização para manejo de vegetação nativa;
11. Modelo de Declaração ou Termo de Aprovação da Reposição Florestal Obrigatória – RFO: sugestão para este modelo pode ser encontrada em <https://www.sema.rs.gov.br/convenio-mata-atlantica>;

12. Modelo de Declaração ou Termo de Aprovação de Projeto de Recuperação de Áreas Degradadas – PRAD: sugestão para este modelo pode ser encontrada em <https://www.sema.rs.gov.br/convenio-mata-atlantica>;
13. Modelo de Notificação;
14. Modelo de Auto de infração;
15. Modelo de Termo de embargo;
16. Modelo de Instruções ao Autuado;
17. Detalhamento da estrutura e instâncias de julgamento de autuações administrativas municipais;
18. Comprovação da existência dos membros pertencentes à comissão julgadora das autuações administrativas no âmbito municipal;
19. Comprovação de existência e atuação do Conselho Municipal de Meio Ambiente;
20. Termo de Cooperação conforme modelo disponibilizado pela SEMA;
21. Plano de Trabalho conforme disponibilizado pela SEMA devidamente preenchido, assinado e rubricado em todas as folhas pelo Prefeito. Documentação solicitada conforme Instrução Normativa CAGE n.º 06/2016.
22. Cópia do Plano de Trabalho enviada por e-mail em Word e sem assinatura, (dicop@sema.rs.gov.br);

Obs. Documentação solicitada conforme Instrução Normativa CAGE nº 06/2016 e Portaria Conjunta SEMA-FEPAM nº 03/2020.

Divisão de Convênios e Parcerias (DICOP)

Fones: (51) 3288-7450, (51) 3288-7449 e (51) 98445-7723